

平成 年 月 日

三重地本 共済会長 殿

共済会備品 借用申込書

必要事項を記入し、三重地本まで提出してください。(FAX可)

支部名 ()	借用者氏名		印
貸出し期間	年 月 日 () ~ 年 月 日 ()		
共済会備品貸出し品目 一覧			
備品項目	個数 Or ○	備品品目	個数 Or ○
スーツケース ㊦	個	スーツケース ㊦	個
スーツケース ㊧	個	カー・ナビゲーション	
デジタル一眼レフカメラ		デジカメ (コンパクト)	
ゴムボート (4名乗り)		パラソル付 テーブル	セット
翻訳機 流暢		ビデオカメラ (C-VHS)	
電源コネクター (海外用)		パウチ	
ポータブル無線	台	ポータブルDVDプレーヤー	
テント	張	スタッフジャンパー	着
クーラーボックス			

借用者の方へ

皆さんが気持ちよくご使用していただけますように、大切に取扱い願います。なお、不備・故障等発生しましたら、次の借用者にご迷惑がかかりますので、必ず事後報告をお願いいたします。

(特に、スーツケースのスペアキーの紛失、暗証番号の変更等)

【事後処理欄】

支部処理	地本処理 受付担当者		報告事項記入欄
 印	発送方法	返却確認者	
	発送処理日 年 月 日	返却処理日 年 月 日	